

Prestação de Contas

Maio
2020

Vila Penteado PS



Cliente - Conta atual

Agência 3062-7
Conta corrente 7004230-6 ASSOCIACAO H B BRASIL
Período do extrato Mês atual

Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/04/2020		0000	00000 000	Saldo Anterior			0,00 C
04/05/2020		3062	99015 870	Transfer?ncia recebida	553.062.007.004.231	332.229,45 C	
				04/05 3062 7004231-4 ASSOCIACAO H B			
04/05/2020		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	50.401	332.229,45 D	0,00 C
				341 0049 026392666000126 WINTER - GEST			
07/05/2020		0000	14138 632	Ordem Banc?ria	202.005.060.024.329	354.000,50 C	
				463772220003-90 SP-SEC DA FAZENDA E PL			
07/05/2020		3062	99015 470	Transfer?ncia enviada	553.062.007.004.231	354.000,50 D	0,00 C
				07/05 3062 7004231-4 ASSOCIACAO H B			
19/05/2020		3062	99015 870	Transfer?ncia recebida	553.062.007.004.231	21.771,03 C	
				19/05 3062 7004231-4 ASSOCIACAO H B			
19/05/2020		0000	13105 375	Impostos	51.901	16.461,02 D	
				RFB- DARF PRETO CALCULADO			
19/05/2020		0000	13105 375	Impostos	51.902	5.310,01 D	0,00 C
				RFB- DARF PRETO CALCULADO			
29/05/2020		3062	03062 870	Transfer?ncia recebida	553.062.007.004.231	721.881,63 C	
				29/05 3062 7004231-4 ASSOCIACAO H B			
29/05/2020		0000	00000 999	S A L D O			721.881,63 C

Lançamentos futuros

Data	Lançamento	Documento	Valor
29/05/2020	Tarifas Pendentes	0 R\$	271,00 D

Saldo Aprovisionado no Dia	271,00 D
Saldo	721.610,63 C
Juros	0,00
Data de Debito de Juros	29/05/2020
IOF	0,00
Data de Debito de IOF	01/06/2020

Há tarifas pendentes de cobrança. Total em
29/05/2020 R\$ 271,00. Sujeito à cobrança
quando ocorrer saldo positivo na conta corrente.
Procure sua agência.

Transação efetuada com sucesso por: JA015962 ANTONIO CARLOS PINOTI AFFONSO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Emissão de comprovantes

G3342915369417041
29/05/2020 16:20:21

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
29/05/2020 - AUTOATENDIMENTO - 16.20.19
3062703062 SEGUNDA VIA 0034

COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA
COMPROVANTE DE

TED - TRANSFERENCIA ELETRONICA DISPONIVEL

CLIENTE: ASSOCIACAO H B BRASIL

AGENCIA: 3062-7 CONTA: 7.004.230-6

=====

FINALIDADE: 01 CREDITO EM CONTA
REMETENTE : ASSOCIACAO H B BRASIL
BANCO: 341 - ITAU UNIBANCO S.A.
AGENCIA: 0049-3 - SAO CARLOS SP
CONTA: 42.122-5

FAVORECIDO: WINTER - GESTAO E CONSULTORIA MEDIC
CPF/CNPJ: 26.392.666/0001-26
VALOR: R\$ 332.229,45
DEBITO EM: 04/05/2020

=====

DOCUMENTO: 050401
AUTENTICACAO SISBB: C.AE8.253.047.E2C.472

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. José Pangella de Vila Penteadó
Tipo Despesa: Custeio



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO - NFS-e

Número da
NFS-e
284



Data e Hora da Emissão	04/05/2020 15:06:40	Competência	4/5/2020	Código de Verificação	RFUAKEPRR
Número do RPS		No. da NFS-e substituída		Local da Prestação	SAO CARLOS - SP

Prestador de Serviço

Razão Social/Nome	WINTER - GESTAO E CONSULTORIA MEDICA LTDA - EPP				
Nome Fantasia					
CNPJ/CPF	26.392.666/0001-26	Inscrição Municipal	73644	Município	SAO CARLOS - SP
Endereço e CEP	RUA PASSEIO DOS IPÊS, 320 - PARQUE FABER CASTELL I CEP: 13561-385				
Complemento	COND.TRIADE 01 - CJ.408	Telefone	(16)3419-8647	e-mail	fiscal@mccassessoria.com.br

Tomador de Serviço

Razão Social/Nome	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BENEFICENTE DO BRASIL				
CNPJ/CPF	45.349.461/0001-02	Inscrição Municipal		Município	LINS - SP
Endereço e CEP	AVENIDA JOSÉ ARIANO RODRIGUES, 303 - JARDIM ARIANO CEP: 16400-400				
Complemento	SALA 03	Telefone		e-mail	contabilidade2@ahbb.org.br

Discriminação do Serviço

Prestação de serviços médicos socorristas, na área de clínica médica, para atendimento no pronto socorro do hospital Dr. José Pangella, de Vila Penteadado. Referente a Abril /2020
Termo Aditivo 0001/2020 ao Convênio 900/2018

Código do Serviço / Atividade

7490199 / 17.24 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente

Detalhamento Específico da Construção Civil

Código da Obra		Código ART	
----------------	--	------------	--

Tributos Federais

PIS (R\$)	2.301,01	COFINS (R\$)	10.620,02	IR (R\$)	5.310,01	INSS (R\$)		CSLL (R\$)	3.540,01
-----------	----------	--------------	-----------	----------	----------	------------	--	------------	----------

Detalhamento de Valores - Prestador do Serviço		Outras Informações		Cálculo do ISSQN devido no Município	
Valor do Serviço R\$	354.000,50	Natureza Operação	Valor do Serviço R\$	354.000,50	
(-) Desconto Incondicionado	0,00	1-Tributação no município	(-) Deduções Permitidas em Lei	0,00	
(-) Desconto Condicionado	0,00	Regime Especial Tributação	(-) Desconto Incondicionado	0,00	
(-) Retenções Federais	21.771,05	0-Nenhum	Base de Cálculo	354.000,50	
(-) Outras Retenções	0,00	Opção Simples Nacional	(x) Alíquota %	2,00	
(-) ISSQN Retido	0,00	2 - Não	ISSQN a Reter	() Sim (X) Não	
(=) Valor Líquido R\$	332.229,45	Incentivador Cultural	(=) Valor do ISSQN R\$	7.080,01	
		2-Não			

Avisos

- Uma via desta Nota Fiscal será enviada através do e-mail fornecido pelo Tomador do Serviço.
- A autenticidade desta Nota Fiscal poderá ser verificada no site, <http://SaoCarlos.ginfes.com.br> com a utilização do Código de Verificação.

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. José Pangella de Vila Penteadado
Tipo Despesa: Custeio

04/05/20
PS

07/05/2020 - BANCO DO BRASIL - 17:30:27
306203062 SEGUNDA VIA 0046
COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA
DE CONTA CORRENTE P/ CONTA CORRENTE

CLIENTE: ASSOCIACAO H B BRASIL
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 7.004.230-6

=====

DATA DA TRANSFERENCIA	07/05/2020
NR. DOCUMENTO	553.062.007.004.231
VALOR TOTAL	354.000,50

***** TRANSFERIDO PARA:

CLIENTE: ASSOCIACAO H B BRASIL
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 7.004.231-4
NR. DOCUMENTO 553.062.007.004.230

=====

NR.AUTENTICACAO	6.195.04B.534.102.A03
-----------------	-----------------------

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. José Pangella de Vila Penteadó
Tipo Despesa: Custeio

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
29/05/2020 - AUTOATENDIMENTO - 16.20.19
3062703062 SEGUNDA VIA 0024

COMPROVANTE DE PAGAMENTO

CLIENTE: ASSOCIACAO H B BRASIL
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 7.004.230-6

=====

AG. ARRECADADOR	
CNC 001 - 3062 - EMPRESA SAO CARLOS SP	
CODIGO DE BARRAS	85600000164 61020064014
	11453494610 00159520121
DATA DO PAGAMENTO	19/05/2020
PERIODO DE APURACAO	-----
NUMERO DO CPF	-----
CODIGO DA RECEITA	-----
NUMERO DE REFERENCIA	-----
DATA DO VENCIMENTO	-----
RECEITA BRUTA ACUMULADA	-----
PERCENTUAL	-----
VALOR DO PRINCIPAL	-----
VALOR DA MULTA	-----
VALOR DOS JUROS	-----
VALOR TOTAL	16.461,02

DOCUMENTO: 051901
AUTENTICACAO SISBB: C.266.2A8.1C8.1F2.1E2

VPPS

Aprovado pela IN/RFB nº 736/07

1ª via

 <p>MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL</p> <p>Documento de Arrecadação de Receitas Federais</p> <p>DARF</p>	02 PERÍODO DE APURAÇÃO	30/04/2020
	03 NÚMERO DO CPF OU CNPJ	45.349.461/0001-02
	04 CÓDIGO DA RECEITA	5952
	05 NÚMERO DE REFERÊNCIA	
	06 DATA DE VENCIMENTO	20/05/2020
	01 NOME / TELEFONE ASSOCIACAO HOSPITALAR BENEFICENTE DO BRA	07 VALOR PRINCIPAL
<p>DARF válido para pagamento até 20/05/2020 Domicílio tributário informado: LINS - SP NÃO RECEBER COM RASURAS</p>	08 VALOR DA MULTA	0,00
	09 VALOR DOS JUROS E/OU ENCARGOS DL - 1025/69	0,00
	10 VALOR TOTAL	16.461,02
	11 AUTENTICAÇÃO BANCÁRIA (Somente nas 1ª e 2ª vias)	
	SicalcWeb versão 1.7.69.6643 15/05/2020 18:23:25	

85600000164-9 61020064014-8 11453494610-7 00159520121-9



Aprovado pela IN/RFB nº 736/07

2ª via

 <p>MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL</p> <p>Documento de Arrecadação de Receitas Federais</p> <p>DARF</p>	02 PERÍODO DE APURAÇÃO	30/04/2020
	03 NÚMERO DO CPF OU CNPJ	45.349.461/0001-02
	04 CÓDIGO DA RECEITA	5952
	05 NÚMERO DE REFERÊNCIA	
	06 DATA DE VENCIMENTO	20/05/2020
	01 NOME / TELEFONE ASSOCIACAO HOSPITALAR BENEFICENTE DO BRA	07 VALOR PRINCIPAL
<p>DARF válido para pagamento até 20/05/2020 Domicílio tributário informado: LINS - SP NÃO RECEBER COM RASURAS</p>	08 VALOR DA MULTA	0,00
	09 VALOR DOS JUROS E/OU ENCARGOS DL - 1025/69	0,00
	10 VALOR TOTAL	16.461,02
	11 AUTENTICAÇÃO BANCÁRIA (Somente nas 1ª e 2ª vias)	
	SicalcWeb versão 1.7.69.6643 15/05/2020 18:23:25	

85600000164-9 61020064014-8 11453494610-7 00159520121-9



Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. José Pangella de Vila Penteadó
Tipo Despesa: Custeio

DARF emitido em duas vias. Recorte nas linhas tracejadas e efetue o pagamento na rede bancária autorizada.

19/05/20
VPPS

DATA DO DOCUMENTO	Nº DOC	CREDOR	BC	ISS	IRRF	PCC	TOTAL IMP.	TOT. LIQUIDO
01/04/2020	278	Winter - Gestão e Consultoria Médica	R\$ 354.000,50		R\$ 5.310,01	R\$ 16.461,02	R\$ 21.771,03	R\$ 332.229,47
TOTAL					R\$ 5.310,01	R\$ 16.461,02	R\$ 21.771,03	R\$ 332.229,47

Recolhimento em 20/05/2020

Convênio nº 900/2018
 Termo Aditivo nº 0001/2020
 Fonte de Recurso Estadual
 Secretaria de Estado da Saúde
 UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
 Dr. José Pangella de Vila Penteado
 Tipo Despesa: Custeio

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
29/05/2020 - AUTOATENDIMENTO - 16.20.19
3062703062 SEGUNDA VIA 0026

COMPROVANTE DE PAGAMENTO

CLIENTE: ASSOCIACAO H B BRASIL
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 7.004.230-6

=====

AG. ARRECADADOR	
CNC 001 - 3062 - EMPRESA SAO CARLOS SP	
CODIGO DE BARRAS	85670000053 10010064014
	11453494610 00117080121
DATA DO PAGAMENTO	19/05/2020
PERIODO DE APURACAO	-----
NUMERO DO CPF	-----
CODIGO DA RECEITA	-----
NUMERO DE REFERENCIA	-----
DATA DO VENCIMENTO	-----
RECEITA BRUTA ACUMULADA	-----
PERCENTUAL	-----
VALOR DO PRINCIPAL	-----
VALOR DA MULTA	-----
VALOR DOS JUROS	-----
VALOR TOTAL	5.310,01

DOCUMENTO: 051902
AUTENTICACAO SISBB: B.69C.492.211.386.5A1

Transação efetuada com sucesso por: JA015962 ANTONIO CARLOS PINOTI AFFONSO.

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. José Pangella de Vila Penteadó
Tipo Despesa: Custeio

Aprovado pela IN/RFB nº 736/07

1ª via

 <p>MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL</p> <p>Documento de Arrecadação de Receitas Federais</p> <p>DARF</p>	02 PERÍODO DE APURAÇÃO	30/04/2020
	03 NÚMERO DO CPF OU CNPJ	45.349.461/0001-02
	04 CÓDIGO DA RECEITA	1708
	05 NÚMERO DE REFERÊNCIA	
	06 DATA DE VENCIMENTO	20/05/2020
	07 VALOR PRINCIPAL	5.310,01
01 NOME / TELEFONE ASSOCIACAO HOSPITALAR BENEFICENTE DO BRA	08 VALOR DA MULTA	0,00
	09 VALOR DOS JUROS E/OU ENCARGOS DL - 1025/69	0,00
DARF válido para pagamento até 20/05/2020 Domicílio tributário informado: LINS - SP NÃO RECEBER COM RASURAS	10 VALOR TOTAL	5.310,01
	11 AUTENTICAÇÃO BANCÁRIA (Somente nas 1ª e 2ª vias)	
	SicalcWeb versão 1.7.69.6643 15/05/2020 18:21:24	

85670000053-7 10010064014-1 11453494610-7 00117080121-9



Aprovado pela IN/RFB nº 736/07

2ª via

 <p>MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL</p> <p>Documento de Arrecadação de Receitas Federais</p> <p>DARF</p>	02 PERÍODO DE APURAÇÃO	30/04/2020
	03 NÚMERO DO CPF OU CNPJ	45.349.461/0001-02
	04 CÓDIGO DA RECEITA	1708
	05 NÚMERO DE REFERÊNCIA	
	06 DATA DE VENCIMENTO	20/05/2020
	07 VALOR PRINCIPAL	5.310,01
01 NOME / TELEFONE ASSOCIACAO HOSPITALAR BENEFICENTE DO BRA	08 VALOR DA MULTA	0,00
	09 VALOR DOS JUROS E/OU ENCARGOS DL - 1025/69	0,00
DARF válido para pagamento até 20/05/2020 Domicílio tributário informado: LINS - SP NÃO RECEBER COM RASURAS	10 VALOR TOTAL	5.310,01
	11 AUTENTICAÇÃO BANCÁRIA (Somente nas 1ª e 2ª vias)	
	SicalcWeb versão 1.7.69.6643 15/05/2020 18:21:24	

85670000053-7 10010064014-1 11453494610-7 00117080121-9



Convênio nº 900/2018
 Termo Aditivo nº 0001/2020
 Fonte de Recurso Estadual
 Secretaria de Estado da Saúde
 UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
 Dr. José Pangella de Vila Pentecostada
 Tipo Despesa: Custeio

DARF emitido em duas vias. Recorte nas linhas tracejadas e efetue o pagamento na rede bancária autorizada.

DATA DO DOCUMENTO	Nº DOC	CREDOR	BC	ISS	IRRF	PCC	TOTAL IMP.	TOT. LIQUIDO
01/04/2020	278	Winter - Gestão e Consultoria Médica	R\$ 354.000,50		R\$ 5.310,01	R\$ 16.461,02	R\$ 21.771,03	R\$ 332.229,47
		TOTAL			R\$ 5.310,01	R\$ 16.461,02	R\$ 21.771,03	R\$ 332.229,47
Recolhimento em 20/05/2020								

Convênio nº 900/2018
 Termo Aditivo nº 000/1/2020
 Fonte de Recurso Estadual
 Secretária de Estado da Saúde
 UGE: 090196 - P.S. - Hospital Geral
 Dr. José Pangella de Vila Penteadó
 Tipo Despesa: Custeio

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	01/06	02/06	03/06	04/06	05/06	06/06	07/06
Diurno 07:00 19:00	Carlos Gouveia 111130	Victor Siqueira 209053	Jhonny Villarreal 174706	Claudio Silva 189883	Carlos Gouveia 111130	Thais Bressan Batista 177276	Michele Marques 163035
	Claudio Silva 189883	Lorli Bessegato 45707	Julia Campos 205761	Juan Espinoza 205213	Juan Espinoza 205213	Larissa Brito 193163	Bruna Lovo 173168
	Nancy Pantoja 161502	Erik Palma 133413	Victor Siqueira 209053	Daniela Fabiani 207806	Claudio Silva 189883	Juan Espinoza 205213	Thais Bressan Batista 177276
	Carlos Soliz 198233	Daniela Fabiani 207806	Daniela Fabiani 207806	Rafael Klajner 209592	Estreas Lins 209549	Aine Andruskevicius 207172	Jhonny Villarreal 174706
Noturno 19:00 07:00	Eduardo Perusso 191068	Erik Palma 133413	Jhonny Villarreal 174706	Juan Espinoza 205213	Carlos Gouveia 111130	Juan Espinoza 205213	Ana Cristina Vieira 45126
	Carlos Gouveia 111130	Eduardo Pichini 205626	Eduardo Perusso 191068	Ana Cristina Vieira 45126	Erik Palma 133413	Eduardo Perusso 191068	Carlos Cervantes 197451

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	08/06	09/06	10/06	11/06	12/06	13/06	14/06
Diurno 07:00 19:00	Carlos Gouveia 111130	Heider Das Alves 202295	Jhonny Villarreal 174706	Heider Das Alves 202295	Heider Das Alves 202295	Thais Bressan Batista 177276	Michele Marques 163035
	Claudio Silva 189883	Lorli Bessegato 45707	Carlos Cervantes 197451	Juan Espinoza 205213	Juan Espinoza 205213	Lorli Bessegato 45707	Bruna Lovo 173168
	Nancy Pantoja 161502	Erik Palma 133413	Victor Siqueira 209053	Daniela Fabiani 207806	Claudio Silva 189883	Juan Espinoza 205213	Thais Bressan Batista 177276
	Carlos Soliz 198233	Daniela Fabiani 207806	Daniela Fabiani 207806	Rafael Klajner 209592	Estreas Lins 209549	Lilian Mantzoros 64364	Enio Rodrigues 105422
Noturno 19:00 07:00	Eduardo Perusso 191068	Erik Palma 133413	Jhonny Villarreal 174706	Juan Espinoza 205213	Erik Palma 133413	Juan Espinoza 205213	Ana Cristina Vieira 45126
	Carlos Gouveia 111130	Eduardo Pichini 205626	Eduardo Perusso 191068	Ana Cristina Vieira 45126		Carlos Cervantes 197451	Jhonny Villarreal 174706

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	15/06	16/06	17/06	18/06	19/06	20/06	21/06
Diurno 07:00 19:00	Carlos Gouveia 111130	Heider Das Alves 202295	Jhonny Villarreal 174706	Heider Das Alves 202295	Heider Das Alves 202295	Thais Bressan Batista 177276	Michele Marques 163035
	Claudio Silva 189883	Lorli Bessegato 45707	Julia Campos 205761	Juan Espinoza 205213	Juan Espinoza 205213	Larissa Brito 193163	Bruna Lovo 173168
	Nancy Pantoja 161502	Erik Palma 133413	Victor Siqueira 209053	Daniela Fabiani 207806	Claudio Silva 189883	Juan Espinoza 205213	Thais Bressan Batista 177276
	Carlos Soliz 198233	Daniela Fabiani 207806	Daniela Fabiani 207806	Rafael Klajner 209592	Estreas Lins 209549	Aine Andruskevicius 207172	Jhonny Villarreal 174706
Noturno 19:00 07:00	Eduardo Perusso 191068	Erik Palma 133413	Jhonny Villarreal 174706	Juan Espinoza 205213	Erik Palma 133413	Juan Espinoza 205213	Ana Cristina Vieira 45126
	Carlos Gouveia 111130	Eduardo Pichini 205626	Eduardo Perusso 191068	Ana Cristina Vieira 45126		Eduardo Perusso 191068	Carlos Cervantes 197451

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	22/06	23/06	24/06	25/06	26/06	27/06	28/06
Diurno 07:00 19:00	Carlos Gouveia 111130	Heider Das Alves 202295	Jhonny Villarreal 174706	Heider Das Alves 202295	Heider Das Alves 202295	Thais Bressan Batista 177276	Michele Marques 163035
	Claudio Silva 189883	Lorli Bessegato 45707	Carlos Cervantes 197451	Juan Espinoza 205213	Juan Espinoza 205213	Lorli Bessegato 45707	Bruna Lovo 173168
	Nancy Pantoja 161502	Erik Palma 133413	Victor Siqueira 209053	Daniela Fabiani 207806	Claudio Silva 189883	Juan Espinoza 205213	Thais Bressan Batista 177276
	Carlos Soliz 198233	Daniela Fabiani 207806	Daniela Fabiani 207806	Rafael Klajner 209592	Estreas Lins 209549	Lilian Mantzoros 64364	Enio Rodrigues 105422
Noturno 19:00 07:00	Eduardo Perusso 191068	Erik Palma 133413	Jhonny Villarreal 174706	Juan Espinoza 205213	Erik Palma 133413	Juan Espinoza 205213	Ana Cristina Vieira 45126
	Carlos Gouveia 111130	Eduardo Pichini 205626	Eduardo Perusso 191068	Ana Cristina Vieira 45126		Carlos Cervantes 197451	Jhonny Villarreal 174706

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	29/06	30/06	01/07	02/07	03/07	04/07	05/07
Diurno 07:00 19:00	Carlos Gouveia 111130	Heider Das Alves 202295					
	Claudio Silva 189883	Lorli Bessegato 45707					
	Nancy Pantoja 161502	Erik Palma 133413					
	Carlos Soliz 198233	Daniela Fabiani 207806					
Noturno 19:00 07:00	Eduardo Perusso 191068	Erik Palma 133413					
	Carlos Gouveia 111130	Eduardo Pichini 205626					

Convênio nº 900/2018
 Termo Aditivo nº 0001/2020
 Fonte de Recurso Estadual
 Secretaria de Estado da Saúde
 UGE - 090196 - P.S. Hospital Geral
 Dr. José Pangella de Vila Penteado
 Tipo Despesa: Custeio

Nome	Identificação	Contato
------	---------------	---------

Nome	Identificação	Contato
Ana Cristina Feres Vieira	45126	11963145979
Carlos Cesar Cervantes Camacho	137451	11964052751
Eduardo Parusso Padovezi	191068	11952983697
Erik Palma	133413	11991261248
Thais Batista	177276	11956736019
Nancy Huanani Pantoja	101502	11960646023
Carlos Roberto Torres Gouveia	111130	19982412550
Jhonny Pan Vilarroel	174706	119482226769
Heider Vinicius Dias Alves	202295	37996144520
Juan Marco Salomon Espinoza	205213	31997719697
Carlos Eduardo Fabiani Soliz	198233	11976818117
Lansea Athina de Brito	199163	11975424775
Eduardo Pichinin	206625	11960858425
Michele Martins Alves Marques	163035	13981230370
Bruna Almeida Lovo	173168	11943990292
Esdras Lima Lins	205549	63899399491
Daniela Costa de Jesus Fabiani	207806	11991111818
Aline Andruskevicius	207172	11997830612
Victor Siqueira	209053	11961790619
Rafael Kogan Klajner	209592	11964901123
Leili Bessegato	45707	11966104912
Elio Cesar Rodrigues	105422	11966517271
Julia Ferreira Campos	205761	11964141215
Lilian Mantzoros	64364	11959032469
Claudio Avelino da Silva	199883	11971910579

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. Jose Pangella de Vila Penteado
Tipo Despesa: Custeio

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	01/06	02/06	03/06	04/06	05/06	06/06	07/06
Diurno 07:00 19:00		Kyung Han 78.781		Kyung Han 78.781	Eliana Tavares 70753	Joice Suane 204.548	Kyung Han 78.781
		Sato 68208		Lucila Miyake 125.326	Kyung Han 78.781	Gerson Junior 205020	Eliana Tavares 70753
Noturno 19:00 07:00						Joice Suane 204.548	Maria Denilda 81.575
						Gerson Junior 205020	Sato 68208

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	08/06	09/06	10/06	11/06	12/06	13/06	14/06
Diurno 07:00 19:00		Kyung Han 78.781		Kyung Han 78.781	Eliana Tavares 70753	Maria Denilda 81.575	Kyung Han 78.781
		Sato 68208		Lucila Miyake 125.326	Kyung Han 78.781	Sato 68208	Eliana Tavares 70753
Noturno 19:00 07:00						Maria Denilda 81.575	Sato 68208
						Sato 68208	Maria Denilda 81.575

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	15/06	16/06	17/06	18/06	19/06	20/06	21/06
Diurno 07:00 19:00		Kyung Han 78.781		Kyung Han 78.781	Eliana Tavares 70753		
		Sato 68208		Lucila Miyake 125.326	Kyung Han 78.781		

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	22/06	23/06	24/06	25/06	26/06	27/06	28/06
Diurno 07:00 19:00		Kyung Han 78.781		Kyung Han 78.781	Eliana Tavares 70753		
		Sato 68208		Lucila Miyake 125.326	Kyung Han 78.781		

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
	29/06	30/06	01/07	02/07	03/07	04/07	05/07
Diurno 07:00 19:00		Kyung Han 78.781					
		Sato 68208					

Nome	Identificação	Contato
Henri Hajime Sato	68208	11947112397
Maria Fonseca Denilda	81.575	11998524551
Kyung Han	78.781	11995008599
Eliana Lucia Granhen Tavares	70753	11971844734
Joice Suane de Carvalho da Silva	204.548	11930038494
Gerson Jose Soares Junior	205020	63981025303
Lucila Ayumi Miyake	125.326	11999336957

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. José Pangella de Vila Penteadó
Tipo Despesa: Custeio



**RELATÓRIO DE DESEMPENHO
JANEIRO 2020**

**EQUIPE MÉDICA DO PRONTO SOCORRO DO HOSPITAL GERAL DR. JOSÉ
PANGELLA VILA PENTEADO**

**SÃO PAULO/SP
2020**

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. José Pangella de Vila Penteado
Tipo Despesa: Custeio

APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem por objetivo o cumprimento da responsabilidade social que esta Instituição tem com seus diversos públicos, bem como cumprir seus deveres de instituição pública. Prestar contas de suas atividades é o nosso suporte de gestão.

Primeiramente a gestão AHBB tem muito o que acreditar que 2020 certamente será um ano de muito progresso, uma vez que 2019 foi desafiador e nos mostrou que é possível superar obstáculos mesmo em condições limitadas.

Gostaríamos de agradecer pelo ano que se passou, pela parceria junto ao Hospital Geral do Vila Penteado, pelo compromisso à saúde e a população.

Em 2020, daremos continuidade na gestão da equipe médica e afirmamos ter hoje uma escala mais fidelizada e perfis dimensionados para cada área – observação, porta e emergência - sendo o intuito de manter nosso compromisso como prestador de serviços, seguindo as boas práticas da medicina.

A partir dessa composição mais consolidada, nossa coordenação local tem a possibilidade de mantê-la mais atualizada e empoderar no bom sentido essa equipe deixando-a mais proativa e alinhada possível, prevenindo agravos e melhorando a atuação continuamente.

Dr. André Luis Gomes

Diretor Médico

Raquel Amaral

Diretora Técnica

Dr. Carlos Eduardo

Fabiani Soliz

Coordenador Médico Local PS HGVP

METAS REALIZADAS EM GESTÃO – ATIVIDADES JANEIRO/2020

Mantemos o objetivo de fortalecer as atividades que assegurem a qualidade na prestação dos serviços, sempre com a intenção de promover e desenvolver ações que qualifiquem o Pronto Socorro, sendo nossa responsabilidade:

- Cumprir a programação pactuada com o gestor de contrato e direção hospitalar
- Participar ativamente das reuniões técnicas no hospital
- Fazer análise do desempenho do corpo clínico médico do Pronto Socorro, pontualmente.
- Avaliar a qualidade do atendimento.
- A política de controle orçamentário é realizada com assessoramento do Planejamento e monitorada pela direção financeira e administrativa na Sede, em São Carlos.
- A escala médica é gerida pelo gerente administrativo da empresa prestadora de serviços médicos Winter.
- Constantes melhorias na qualidade da informação nos prontuários médicos.
- Devolutiva dentro do prazo mínimo das queixas na ouvidoria supervisionada pelo coordenador médico local.
- Cumprir com as normas e rotinas operacionais da unidade hospitalar.
- Manter equipe médica qualitativa e quantitativa suficiente para atender a demanda do Pronto Socorro.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	GESTÃO/2019 NOVEMBRO E DEZEMBRO
Plantonistas fixos emergencistas otimizando a linha de atendimento ao paciente crítico	X
Reavaliação do desempenho do corpo clínico mensalmente:	X
Reunião mensal técnica com os responsáveis do hospital para discussão do desenvolvimento e Plano de Ação Mensal	X
Monitoramento nas áreas de atendimento, avaliando a performance e agilidade de atendimento e giro rápido	X
Reflexo positivo no Tempo de espera na porta	X
Manutenção da organização do fluxo documental junto aos recursos humanos do hospital e administrativo Winter e AHBB	X
Pesquisa de satisfação dos pacientes	X
Treinamentos	X
CROSS	X
Classificação de risco	X
Fluxo de comunicação adequado entre os gestores do hospital e AHBB – coordenação local x equipe médica	X
Cronograma de treinamentos para 2020	X
Instalação de ar condicionado no conforto médico, junto com uma TV proporcionando maior comodidade para todos os médicos do HGVP	X
Gestão de conflitos entre equipe – Médica x Colaborador Hospital	X
Solicitação de medicamentos faltantes e necessários para o atendimento	X
Início de estágio acadêmico de medicina da USCS	X
Início do quarto médico/dia através de termo aditivo	X
Agenda de entrevista para médicos interessados em compor o corpo clínico de socorristas	X

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090126 - P.S. Hospital Geral
Dr. José Pangeira de Vida Penteadó
Tipo Despesa: Custeio

PLANTONISTAS FIXOS EMERGENCISTAS OTIMIZANDO A LINHA DE ATENDIMENTO AO PACIENTE CRÍTICO

Não sofremos alterações de médicos fixos na emergência no mês de janeiro. A precisão na identificação dos membros com vistas a agilidade e qualidade no atendimento é crucial para nossa gestão.

Tivemos uma rotatividade dentro do esperado, contudo, conseguimos fixar médicos emergencistas mantendo uma linha de qualidade de segunda a sexta-feira, contudo, aos finais de semana temos conseguido cumprir com o objetivo ideal de sempre compor a escala com pelo menos um dos profissionais mais habilitados na assistência ao paciente de sala vermelha.

REAVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DO CORPO CLÍNICO MENSALMENTE

A gestão segue orientando e treinando médicos novos que incorporam a escala a cada mês. Sempre é apresentado o fluxo da unidade a equipe médica, uma vez que a intenção é organizar e prepará-los da melhor maneira possível, já que boa parte da equipe não consegue se apresentar na unidade antes de assumir o plantão, o que torna mais produtivo para que não fiquem com tantas dúvidas até mesmo sem conhecer a estrutura local.

Foi necessário o desligamento de um profissional médico fixo devido a recorrência de atrasos nos plantões bem como a saída antes do horário estipulado. Após ter orientado e a coordenação médica não ser atendida, seguimos com a substituição do profissional.

Tivemos uma ausência médica em dois plantões, onde não compareceu um integrante da equipe, contudo, Dr. Carlos na qualidade de coordenador, assumiu o plantão não ocasionando problemas no atendimento e continuidade.

Se mantem uma orientação constante para proporcionar atendimento médico para pacientes da ginecologia e cirurgia quando não temos a presença dos especialistas no hospital.

REUNIÃO MENSAL TÉCNICA COM OS RESPONSÁVEIS DO HOSPITAL PARA DISCUSSÃO DO DESENVOLVIMENTO E PLANO DE AÇÃO MENSAL

A Gestão AHBB manteve-se alinhada com a Direção do Hospital com a participação em 100% das reuniões ocorridas no hospital com a finalidade de discutir o desenvolvimento da equipe e falhas médicas que geraram e geram problemáticas, dificultando o processo como um todo no pronto socorro.

Cada reunião é proposto um plano de ação para seguir com as conformidades a serem realizadas.

Segue resumo de algumas pautas discutidas e com planos de ação:

- Gestão do Hospital segue relatando a melhoria evidente no fluxo de atendimento após alinhamento dos médicos direcionados na observação com apoio na porta, considerando o tempo de espera.
- Manter feedback das medidas administrativas efetuadas;
- Manter escala atualizada dentro do mês na unidade;
- Manter documentos administrativos vigentes para fins de fiscalização;
- Alinhado referência e contra referência dos pacientes (NIR e plantonistas);
- Devolutivas das queixas via ouvidoria;

- Alinhado solicitação de exames de acordo com o diagnóstico, significativamente (plantonistas pontuais orientados da rotina e necessidade de solicitação de apoio às condutas quando necessário);

TEMPO DE ESPERA NA PORTA

Obtivemos uma melhoria absoluta no tempo de espera dos nossos usuários. O tempo de espera médio do mês de janeiro foi menor que 1 hora em sua média.

MANUTENÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DO FLUXO DOCUMENTAL JUNTO AO RECURSOS HUMANOS DO HOSPITAL E ADMINISTRATIVO WINTER E AHBB

Respeitamos ao máximo o fluxo já instituído na unidade Hospitalar, considerando a relação administrativa de nossa gestão e a gestão do Vila Penteadado.

A cada mês é necessário organizar o fluxo junto aos responsáveis pela prestação de contas, recursos humanos, direção administrativa, gestão de contrato, divisão técnica e direção e coordenação de enfermagem.

Visualizamos que se manteve uma melhora no atendimento na unidade considerando não apenas o atendimento médico, mas também o link com os diversos setores envolvidos e a cultura já estabelecida.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DE PACIENTES

Buscando sempre melhorar e aprimorar nosso atendimento, manteve-se alinhado o fluxo da devolutiva quanto às queixas recebidas via ouvidoria hospitalar.

Entretanto, as queixas apresentadas foram de grau leve e a meta estipulada em contrato foi mantida. A atenção a cada queixa trata-se da importância que damos ao paciente e em cumprir nosso compromisso. Os médicos apontados são orientados em tempo para a não recorrência da queixa.

TREINAMENTOS

Fora discutido sobre cronograma de educação continuada que englobe a equipe médica no ano de 2020. Será dado início em fevereiro.

GESTÃO DE CONFLITOS ENTRE EQUIPE – MÉDICA X COLABORADOR DO HOSPITAL E NIR

Apesar do bom relacionamento entre a equipe médica e colaboradores do Pronto Socorro, tivemos uma recorrência de conflito que foi necessário formalizar e gerir a situação, conformando em tempo. Obtivemos um conflito instalado do corpo clínico e o Núcleo Interno de Regulação. Esse elo é crucial para que possamos transferir ou receber de forma mais ágil nossos pacientes. Uma vez que o relacionamento interpessoal seja ferido, as gestões devem estar atentas para apaziguar qualquer desentendimento. Assim foi feito. Nossa coordenação médica agiu junto ao responsável pelo setor, e seguiram com as orientações pertinentes às suas equipes para que a assistência ao paciente nunca seja prejudicada.

Transferências solicitadas constando de relatório x e recebido paciente com perfil e são discutidos junto a diretoria e dado feedback para as unidades demandadoras, pois essas ocorrências colocam pacientes em risco, uma vez que se aceitamos determinado perfil temos suporte para determinado perfil e não ao contrário.

Ainda, houve um caso pontual de déficit no relacionamento médico x enfermeira, que necessitou ser formalizado e gerido.

SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTOS FALTANTES E NECESSÁRIOS PARA O ATENDIMENTO

Em um dia específico, fora avaliado a falta de medicamentos necessários para o atendimento, contudo, de forma muito rápida, nosso coordenador médico listou as necessidades e enviou à direção, que prontamente resolveu o problema e a seguiu-se a ordem assistencial.

Todas as necessidades, dentro das possibilidades e dinâmica da instituição, tem sido ouvidas e resolvidas para a boa prática clínica.

INÍCIO DOS ACADÊMICOS DA USCS NO SETOR

Contamos com o início dos acadêmicos de medicina presentes no setor, conforme contratualização do hospital junto à universidade. Com o intuito de sermos parceiros e contribuindo com a metodologia de ensino e educação, nossos plantonistas foram orientados quando a necessidade de colaborar com a dinâmica no pronto socorro. Para tal, nosso coordenador médico elaborou uma escala que possibilitava cada médico acompanhar X aluno de forma com que esse aluno pudesse rodizar em cada área do pronto socorro e obter experiência em cada uma delas – porta, observação e emergência.

INÍCIO DO QUARTO MÉDICO/DIA ATRAVÉS DO ADITIVO CEDIDO

Conseguimos, com o bom empenho da Instituição e atendimento via SES, o aumento da equipe médica no Pronto Socorro, sendo que iniciamos o quarto médico no dia 17 de fevereiro e obtivemos muito êxito considerando os atendimentos.

O clima organizacional, a diminuição da sobrecarga junto aos nossos profissionais foi bem clara e estamos muito contentes com essa conquista.

AGENDA DE ENTREVISTAS PARA MÉDICOS INTERESSADOS EM FAZER PARTE DO CORPO CLÍNICO DE SOCORRISTAS

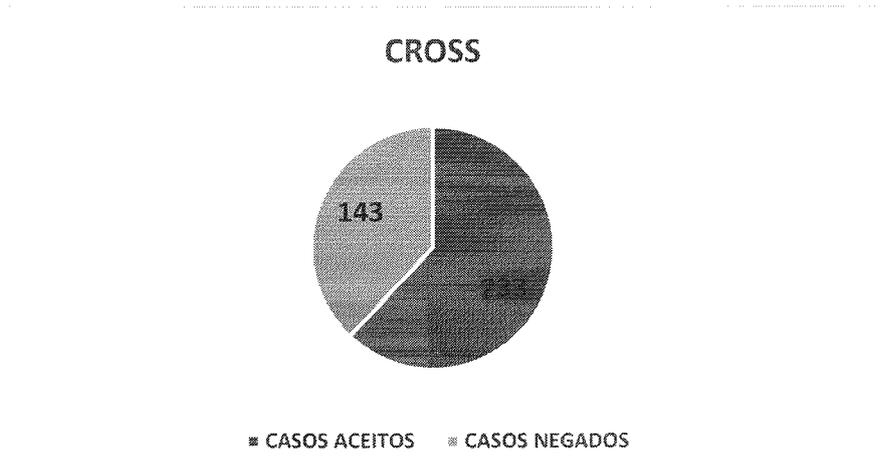
Agendamos previamente para avaliarmos de maneira mais afinada o perfil dos médicos interessados em compor nosso time de socorristas.

CROSS

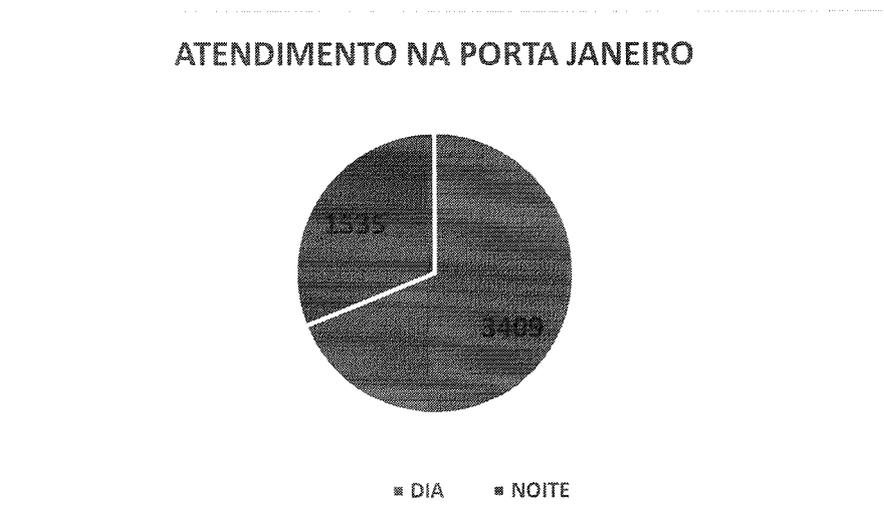
Durante o período de janeiro o fechamento do CROSS foi necessário em alguns momentos importantes, onde não havia mais capacidade estrutural e suporte para receber mais demanda. Contudo, foram registrados 4 dias de fechamento por essa necessidade. Demais manteve-se aberto para a referência e posterior atendimento.

Os casos foram discutidos entre unidades vizinhas e pacientes referenciados, não negligenciando assim o atendimento.

CONSOLIDADO DE CASOS ATENDIDOS PELO CROSS



ATENDIMENTOS REALIZADOS NA PORTA



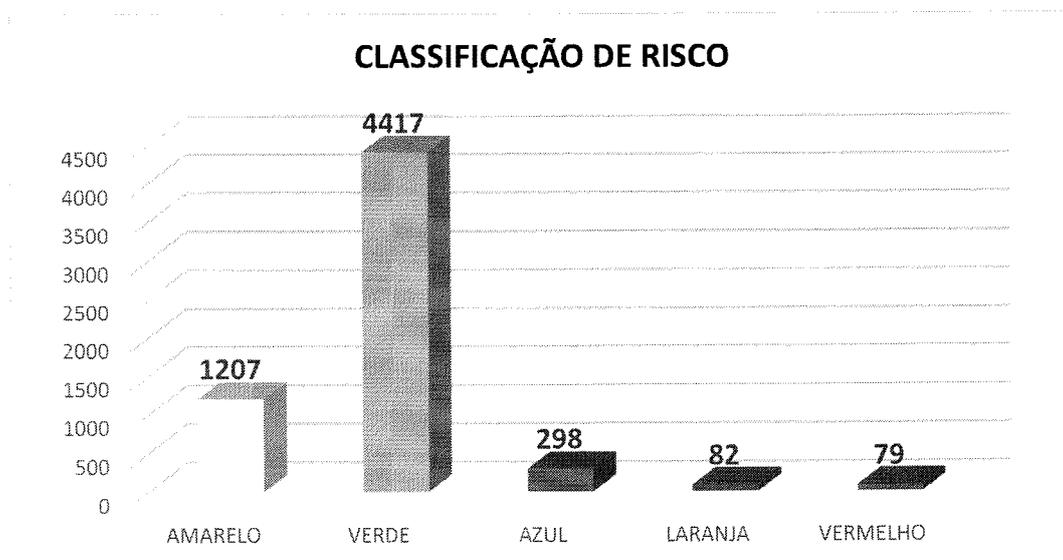
ATENDIMENTOS REALIZADOS NA EMERGÊNCIA



CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Abaixo segue gráfico referente a classificação de risco, o que nos traz mais claramente o perfil da demanda atendida, subsidiando maiores discussões e condutas.

Segue índice referente ao número de atendimentos por classificação – mês de janeiro:



Total de atendimentos/mês:6083;

CONSIDERAÇÕES FINAIS

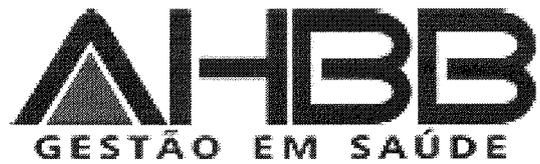
Portanto, seguimos monitorando o serviço prestado sempre em busca de agir com ações corretivas em tempo e trazer maiores benefícios para a unidade do Pronto Socorro, contribuindo para a crescente da qualidade do atendimento.

Iniciamos o ano com foco e melhores condições de trabalho, demonstradas neste relatório.

A Gestão AHBB segue à disposição para encontrar meios de alcançar cada vez mais os objetivos propostos junto a esta direção e complexo hospitalar do Vila Penteadó.

São Carlos, 10 de janeiro de 2020.

Atenciosamente,



**RELATÓRIO DE DESEMPENHO
FEVEREIRO 2020**

**EQUIPE MÉDICA DO PRONTO SOCORRO DO HOSPITAL GERAL DR. JOSÉ
PANGELLA VILA PENTEADO**

**SÃO PAULO/SP
2020**

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. José Pangella de Vila Penteado
Tipo Despesa: Custeio

APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem por objetivo o cumprimento da responsabilidade social que esta Instituição tem com seus diversos públicos, bem como cumprir seus deveres de instituição pública. Prestar contas de suas atividades é o nosso suporte de gestão.

Em fevereiro, demos continuidade na gestão da equipe médica e mantivemos hoje uma escala fidelizada e perfis dimensionados para cada área – observação, porta e emergência - sendo o intuito de manter nosso compromisso como prestador de serviços, seguindo as boas práticas da medicina.

Dessa forma, nossa coordenação local médica mantém a liderança de forma com que a equipe performa e se apresente cada vez mais mais proativa e alinhada possível, prevenindo agravos e melhorando a atuação continuamente.

Dr. André Luis Gomes

Diretor Médico

Raquel Amaral

Diretora Técnica

Dr. Carlos Eduardo

Fabiani Soliz

Coordenador Médico Local PS HGVP

METAS REALIZADAS EM GESTÃO – ATIVIDADES FEVEREIRO/2020

Mantemos o objetivo de fortalecer as atividades que assegurem a qualidade na prestação dos serviços, sempre com a intenção de promover e desenvolver ações que qualifiquem o Pronto Socorro, sendo nossa responsabilidade:

- Cumprir a programação pactuada com o gestor de contrato e direção hospitalar
- Participar ativamente das reuniões técnicas no hospital
- Fazer análise do desempenho do corpo clínico médico do Pronto Socorro, pontualmente.
- Avaliar a qualidade do atendimento.
- A política de controle orçamentário é realizada com assessoramento do Planejamento e monitorada pela direção financeira e administrativa na Sede, em São Carlos.
- A escala médica é gerida pelo gerente administrativo da empresa prestadora de serviços médicos Winter.
- Constantes melhorias na qualidade da informação nos prontuários médicos.
- Devolutiva dentro do prazo mínimo das queixas na ouvidoria supervisionada pelo coordenador médico local.
- Cumprir com as normas e rotinas operacionais da unidade hospitalar.
- Manter equipe médica qualitativa e quantitativa suficiente para atender a demanda do Pronto Socorro.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	GESTÃO/2019 NOVEMBRO E DEZEMBRO
Plantonistas fixos emergencistas otimizando a linha de atendimento ao paciente crítico	X
Reavaliação do desempenho do corpo clínico mensalmente:	X
Reunião mensal técnica com os responsáveis do hospital para discussão do desenvolvimento e Plano de Ação Mensal	X
Monitoramento nas áreas de atendimento, avaliando a performance e agilidade de atendimento e giro rápido	X
Reflexo positivo no Tempo de espera na porta	X
Manutenção da organização do fluxo documental junto aos recursos humanos do hospital e administrativo Winter e AHBB	X
Pesquisa de satisfação dos pacientes	X
Treinamentos	X
CROSS	X
Classificação de risco	X
Fluxo de comunicação adequado entre os gestores do hospital e AHBB – coordenação local x equipe médica	X
Cronograma de treinamentos para 2020	X
Gestão de conflitos entre equipe – Médica x Colaborador Hospital	X
Início de estágio acadêmico de medicina da USCS	X
Fornecimento de refeição – novo fluxo	X
Agenda de entrevista para médicos interessados em compor o corpo clínico de socorristas	X

PLANTONISTAS FIXOS EMERGENCISTAS OTIMIZANDO A LINHA DE ATENDIMENTO AO PACIENTE CRÍTICO

Não sofremos alterações de médicos fixos na emergência no mês de fevereiro. A precisão na identificação dos membros com vistas a agilidade e qualidade no atendimento é crucial para nossa gestão.

Tivemos uma rotatividade dentro do esperado, contudo, conseguimos fixar médicos emergencistas mantendo uma linha de qualidade de segunda a sexta-feira, contudo, aos finais de semana temos conseguido cumprir com o objetivo ideal de sempre compor a escala com pelo menos um dos profissionais mais habilitados na assistência ao paciente de sala vermelha.

REAVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DO CORPO CLÍNICO MENSALMENTE

A gestão segue orientando e treinando médicos novos que incorporam a escala a cada mês. Sempre é apresentado o fluxo da unidade a equipe médica, uma vez que a intenção é organizar e prepará-los da melhor maneira possível, já que boa parte da equipe não consegue se apresentar na unidade antes de assumir o plantão, o que torna mais produtivo para que não fiquem com tantas dúvidas até mesmo sem conhecer a estrutura local.

Se mantem uma orientação constante para proporcionar atendimento médico para pacientes da ginecologia e cirurgia quando não temos a presença dos especialistas no hospital.

REUNIÃO MENSAL TÉCNICA COM OS RESPONSÁVEIS DO HOSPITAL PARA DISCUSSÃO DO DESENVOLVIMENTO E PLANO DE AÇÃO MENSAL

A Gestão AHBB manteve-se alinhada com a Direção do Hospital com a participação em 100% das reuniões ocorridas no hospital com a finalidade de discutir o desenvolvimento da equipe e falhas médicas que geraram e geram problemáticas, dificultando o processo como um todo no pronto socorro.

Cada reunião é proposto um plano de ação para seguir com as conformidades a serem realizadas.

Segue resumo de algumas pautas discutidas e com planos de ação:

- Gestão do Hospital segue relatando a melhoria evidente no fluxo de atendimento após alinhamento dos médicos direcionados na observação com apoio na porta, considerando o tempo de espera.
- Prestação de contas – realizado uma reunião exclusiva para tratativas pertinentes
- Manter feedback das medidas administrativas efetuadas;
- Manter escala atualizada dentro do mês na unidade;
- Manter documentos administrativos vigentes para fins de fiscalização;
- Alinhado referência e contra referência dos pacientes (NIR e plantonistas);
- Devolutivas das queixas via ouvidoria;

TEMPO DE ESPERA NA PORTA

Após a entrada do quarto médico, o fluxo de atendimento segue excelente, uma vez que não temos mais tempo de esperar estendido na porta.

MANUTENÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DO FLUXO DOCUMENTAL JUNTO AO RECURSOS HUMANOS DO HOSPITAL E ADMINISTRATIVO WINTER E AHBB

Respeitamos ao máximo o fluxo já instituído na unidade Hospitalar, considerando a relação administrativa de nossa gestão e a gestão do Vila Penteadado.

A cada mês é necessário organizar o fluxo junto aos responsáveis pela prestação de contas, recursos humanos, direção administrativa, gestão de contrato, divisão técnica e direção e coordenação de enfermagem.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DE PACIENTES

Buscando sempre melhorar e aprimorar nosso atendimento, manteve-se alinhado o fluxo da devolutiva quanto às queixas recebidas via ouvidoria hospitalar.

Todas atenção a cada queixa trata-se da importância que damos ao paciente e em cumprir nosso compromisso. Os médicos apontados são orientados em tempo para a não recorrência da queixa.

TREINAMENTOS

Deu início aos treinamentos de acordo com o cronograma realizado anual.
Temática: Avaliação de exame de imagem nos sistema vigente.



FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO

Dia 12/02 fora iniciado o fornecimento de refeição pela AHBB, onde fechamos a entrega in loco através de um restaurante nos períodos diurno e noturno, disponível a todos os médicos sob nossa gestão. Esse novo fluxo foi necessário devido a saída da empresa que fornecia no hospital.

GESTÃO DE CONFLITOS ENTRE EQUIPE – MÉDICA X COLABORADOR DO HOSPITAL E NIR

Apesar do bom relacionamento entre a equipe médica e colaboradores do Pronto Socorro, ainda tivemos uma recorrência de conflito que foi necessário formalizar e gerir a situação, conformando em tempo.

Obtivemos um conflito instalado do corpo clínico e o Núcleo Interno de Regulação. Esse elo é crucial para que possamos transferir ou receber de forma mais ágil nossos pacientes. Uma vez que o relacionamento interpessoal seja ferido, as gestões devem estar atentas para apaziguar qualquer desentendimento. Assim foi feito. Nossa coordenação médica agiu junto ao responsável pelo setor, e seguiram com as orientações pertinentes às suas equipes para que a assistência ao paciente nunca seja prejudicada.

ESTÁGIO ACADÊMICO DA USCS NO SETOR

Demos continuidade no auxílio aos acadêmicos de medicina presentes no setor, conforme contratualização do hospital junto à universidade. Para tal, nosso coordenador médico mantém uma escala que possibilita cada médico acompanhar os alunos de forma com que esses possam rodiziar em cada área do pronto socorro e obter experiência em cada uma delas – porta, observação e emergência.

Recebemos algumas queixas de acadêmicos sobre determinado plantonista, situação em que o coordenador interviu rapidamente gerindo conflito e alinhando qualquer comportamento indevido da parte do médico socorrista.

Se passaram duas turmas de estágio com feedback positivo.

AGENDA DE ENTREVISTAS PARA MÉDICOS INTERESSADOS EM FAZER PARTE DO CORPO CLÍNICO DE SOCORRISTAS

Agendamos previamente para avaliarmos de maneira mais afinada o perfil dos médicos interessados em compor nosso time de socorristas.

CROSS

Durante o período de fevereiro o fechamento do CROSS foi necessário em alguns momentos importantes, onde não havia mais capacidade estrutural e suporte para receber mais demanda. Chegamos a contar com 13 pacientes graves na sala de emergência, o que foi fator incisivo para bloqueio frente ao NIR. Isso ocorreu nos dias 7,8,9 e 10 e 18/02, e alinhamos toda as questões e decisões em conjunto com a direção do hospital, de forma que não impactasse negativamente e que a referência fosse conduzida da melhor forma.

Ressaltamos que no dia 06/02 a observação também estava superlotada e contava com 30 pacientes.

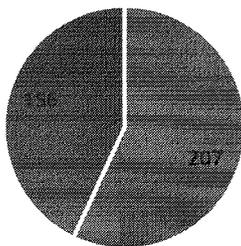
Os casos foram discutidos entre unidades vizinhas e pacientes referenciados, não negligenciando assim o atendimento.

No início do mês tivemos algumas falhas na comunicação de casos encaminhados e aceitos pelo Cross com os médicos plantonistas, contudo trabalhamos com ações corretivas pertinentes a comunicação e isso têm melhorado de forma considerável.

CONSOLIDADO DE CASOS ATENDIDOS PELO CROSS

Convênio nº 900/2018
Termo Aditivo nº 0001/2020
Fonte de Recurso Estadual
Secretaria de Estado da Saúde
UGE: 090196 - P.S. Hospital Geral
Dr. Jose Pangella de Vila Penteadó
Tipo Despesa: Custeio

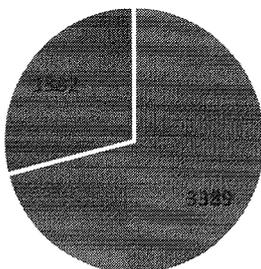
CASOS CROSS



■ ACEITOS ■ NEGADOS

ATENDIMENTOS REALIZADOS NA PORTA

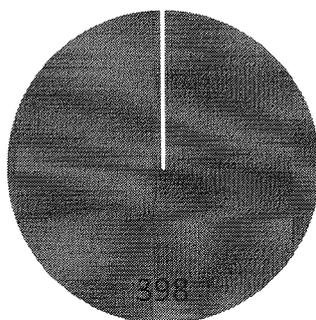
ATENDIMENTOS NA PORTA FEVEREIRO



■ DIURNO ■ NOTURNO

ATENDIMENTOS REALIZADOS NA EMERGÊNCIA FEVEREIRO

GERAL

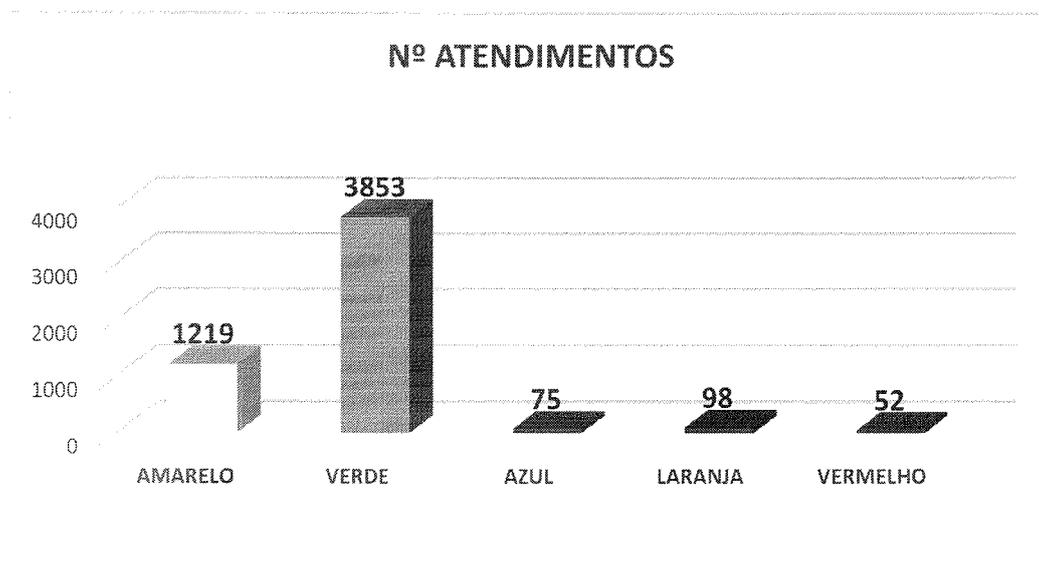


■ ATENDIMENTO NA EMERGÊNCIA

CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Abaixo segue gráfico referente a classificação de risco, o que nos traz mais claramente o perfil da demanda atendida, subsidiando maiores discussões e condutas.

Segue índice referente ao número de atendimentos por classificação – mês de fevereiro:



Total de atendimentos/mês:5297;

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Portanto, seguimos monitorando o serviço prestado sempre em busca de agir com ações corretivas em tempo e trazer maiores benefícios para a unidade do Pronto Socorro, contribuindo para a crescente da qualidade do atendimento.

A Gestão AHBB segue à disposição para encontrar meios de alcançar cada vez mais os objetivos propostos junto a esta direção e complexo hospitalar do Vila Penteado.

São Carlos, 10 de fevereiro de 2020.

Atenciosamente,

André Luis Gomes
Diretor Médico
Dr. André Luis Gomes
Diretor Médico